

Plantilla de preparación de artículos para la *Revista “Lenguaje del Cuidado”* (10 Junio 2008)

Título de la Tesis Doctoral de la que emana este artículo y Universidad en la que se está realizando

Nombre del Autor (Doctorando), Ocupación, Nombre Autor2 (Director de Tesis), Ocupación

Resumen— Se dan instrucciones de estilo sobre la preparación de artículos para la *Revista Lenguaje del Cuidado*. Este documento es ejemplo del diseño editorial deseado (incluido este resumen) y puede usarse como plantilla. El documento contiene información del formato de autoedición y de los tipos y tamaños de letra usados. Se dan reglas sobre ecuaciones, unidades, figuras, tablas, abreviaturas y acrónimos. También se orienta la redacción de agradecimientos, referencias y biografías de los autores. El resumen no debe pasar de 150 palabras y no puede contener ecuaciones, figuras, tablas ni referencias. Debe relatar concisamente lo que se ha hecho, cómo se ha hecho, los resultados principales y su relevancia. Debe incluirse la traducción al inglés de este *Resumen*. En lo fundamental, esta plantilla sigue a *Preparation of a Formatted Technical Work for the IEEE Power Engineering Society* de J. W. Hagge y L. L. Grigsby, y a la plantilla TRANS_JOUR.doc de la página www.ieee.org.

Palabras clave— El autor debe proporcionar palabras clave (en orden alfabético), hasta un máximo de 10, que ayuden a identificar los temas o aspectos principales del artículo. Es necesario dar asimismo, entre paréntesis y en cursiva, las palabras clave equivalentes en inglés. Para asegurar la adecuación de estas se sugiere consultar el *thesaurus of IEEE indexing keywords* en http://www.ieee.org/organizations/pubs/ani_prod/keywrd98.txt. Puede conseguirse una copia del *thesaurus* enviando un correo electrónico a <keywords@ieee.org>. Se recibirá una lista ASCII de palabras clave (220 kb, aproximadamente 55 páginas). Asegúrese de que la capacidad de recepción de su correo es suficiente. Ejemplo: *Sistemas Basados en Conocimiento (Knowledge based systems)*, *Enfermería (Nursing)*.

Las ayudas económicas deben agradecerse aquí. Ejemplo: Este trabajo ha sido apoyado por el OME (Observatorio de Metodología Enfermera) a través de la FUDEN (Fundación para el Desarrollo de la Enfermería).

Los autores deben aparecer tras el título con un único apellido (primero o segundo) precedido por las iniciales del nombre (y apellido primero si así se desea y se ha utilizado el segundo entero) seguidas de puntos y separadas por espacios. Se indicará su ocupación y lugar de trabajo. En las biografías finales deben usarse los nombres y uno o dos apellidos enteros. En las afiliaciones laborales de este pie se usarán las mismas iniciales y apellido que tras el título, y no con todo en mayúsculas.

J.M. Santamaría trabaja en el *Observatorio de Metodología Enfermera*, Cuesta de Santo Domingo, 6. 28013 Madrid e imparte docencia en la Escuela Universitaria de Enfermería “La Paz” de la Universidad Autónoma de Madrid, Recinto de la Ciudad Sanitaria La Paz, Paseo de la Castellana, 261. 28046 Madrid (correo e: chesantgar@hotmail.com).

M.L. Jiménez imparte docencia en el Departamento de Ciencias de la Computación en la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática de la Universidad de Alcalá, Edificio Politécnico, Campus Universitario, Ctra. Madrid-Barcelona Km 33,600. 28871 Alcalá de Henares (Madrid) (correo e.: lou.jimenez@uah.es).

I. NOMENCLATURA

Si fuera necesaria una lista de símbolos y nombres, esta debe preceder a la introducción.

II. INTRODUCCIÓN

ESTE documento proporciona un ejemplo de diseño de edición de un artículo técnico en español para la *Revista Lenguaje del Cuidado*. Es una plantilla hecha con el procesador de texto Word de Microsoft, versión 6.0 y posteriores. Contiene información del formato de autoedición y de tipos y tamaños de letras empleados. Se dan reglas de estilo sobre ecuaciones, unidades, figuras, tablas, abreviaturas y acrónimos. También se dedican secciones a la redacción de los agradecimientos, referencias y biografías de los autores.

La introducción debe proporcionar al lector una visión breve y suficiente del objetivo del artículo y del entorno técnico de partida.

III. DESARROLLO DEL ARTÍCULO

Tras la introducción aparecerán las partes principales del artículo (resumidas en esta parte III), que deben seguir un orden explicativo claro de los aspectos relevantes. Por ejemplo: Antecedentes y estado actual; Método de estudio empleado; Análisis de nuevas soluciones; Ensayo de prototipos; Comparación con soluciones previas; Conclusiones y Trabajos Futuros.

Cada parte se dividirá y subdividirá en el grado necesario aprovechando los órdenes de división y encabezamientos mostrados en la sección III-C.

Se aconseja cuidar la sintaxis y la semántica empleando el corrector automático de texto de Word. En caso de duda consúltense las reglas ortográficas (<http://www.rae.es/> en la sección “ortografía”) y el *Diccionario de la Lengua Española* (DEL; consúltense en <http://buscon.rae.es/draeI/>). Las oraciones deben estar completas, con sentido claro e inequívoco y continuidad entre ellas, así como entre párrafos.

Compruébese también el número de orden de las figuras, de las tablas y de las fotografías, así como la inclusión de todas las referencias relevantes. Todas ellas deben estar referidas en algún lugar del texto. La situación de las figuras, tablas y fotografías debe ser lo más cercana posible a su primera cita y tras ella, aunque las necesidades de maquetación pueden

obligar a veces a transgredir esta regla.

A. Plantilla

Este documento Word puede emplearse como plantilla para preparar un artículo. Contiene ejemplos de encabezamientos, resumen, partes, secciones, apartados y subapartados, agradecimientos, figuras, tablas, referencias y biografías, es decir, de todos los elementos que suelen componer un trabajo. Para mantener la uniformidad, no se deben modificar los tipos y tamaños de letra ni el formato base que se detalla a continuación.

B. Formato

Si se prefiere editar el artículo sin la ayuda de esta plantilla, se deberá generar un documento abierto editado exclusivamente en Word. No se admitirá ningún otro procesador de texto. En tal caso debe elegirse un tamaño de página *Letter* de 215,9×279,4 mm (8,5×11 pulgadas o 51×66 picas) con márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho de 16,9 mm (0,67 pulgadas o 4 picas) y doble columna con separación central de 4,3 mm (0,16 pulgadas o 1 pica), lo que da una columna de 88,9 mm (3,5 pulgadas o 21 picas) mm de ancho y 245,6 mm de alto (9,66 pulgadas o 58 picas). El interlineado adoptado es de 1,05 puntos, pudiendo variarse de 1,03 a 1,07 para ayudar a completar páginas.

Nunca se deben violar los márgenes. En el caso de figuras, tablas o fotografías grandes se puede emplear el ancho total de la caja o mancha, de 180 mm, respetando asimismo los márgenes.

Debe utilizarse la doble justificación automática del texto a izquierda y derecha de la columna. Puede emplearse una o dos líneas en blanco entre secciones, así como entre texto y figuras o tablas, con objeto de facilitar el ajuste de la altura de columna. En casos especiales se puede partir con guión una palabra para evitar separaciones entre palabras excesivas en la misma línea o en la siguiente. Se recomienda mantener en la misma línea de texto las expresiones cuya comprensión pueda resultar comprometida si se dividen entre dos líneas.

Ejemplo 1 (se sombrea en turquesa lo incorrecto): El párrafo

La prevención primaria (PP) está relacionada con una disminución del encuentro con fuerzas de tensión (FT): PP → FT.

Debe escribirse así

La prevención primaria (PP) está relacionada con una disminución del encuentro con fuerzas de tensión (FT): PP → FT.

El documento final debe ir acompañado de una versión en PDF con las fuentes incrustadas.

C. Encabezamientos de las partes, secciones, apartados y subapartados. Modo de referencia a las mismas.

El encabezamiento de una partición primaria (parte) se precede de un numeral romano seguido de punto, espacio y el

título en versalitas (solo la primera letra en mayúscula). Todo ello centrado sobre el texto que encabeza.

El encabezamiento de una partición de segundo orden (sección) consiste en una letra mayúscula (en orden alfabético) seguida de punto, espacio y el título (con la primera letra en mayúscula), todo ello en cursiva y justificado a la izquierda de la columna.

El encabezamiento de una partición de tercer orden (apartado) consiste en un número arábigo (en orden natural) seguido de final de paréntesis y del título (con la primera letra en mayúscula), todo ello en cursiva y sangrado.

Las particiones de cuarto orden (subapartados) se necesitan raramente pero son perfectamente realizables. Se encabezan mediante una letra minúscula (en orden alfabético) seguida de un final de paréntesis y el título (con la primera letra en mayúscula), todo ello en cursiva y sangrado.

Si se necesitaran particiones de quinto orden deben encabezarse simplemente mediante un punto grueso seguido del título en cursiva, todo ello con doble sangrado.

Ejemplo 2:

III. VALORACIÓN ENFERMERA ESTANDARIZADA (parte)

A. Valoración enfermera estandarizada (sección)

1) Valoración enfermera (apartado)

a) Fases de la valoración funcional (subapartado)

- *Recogida de datos*
- *Validación/Verificación de los datos*

La referencia en el texto a una determinada partición de segundo orden (secciones), o de tercero (apartados) o cuarto orden (subapartados) debe contener, en orden, las letras o números de todas las particiones de orden superior en la que esté integrada y la letra o número distintivo de la misma. La referencia a una partición de quinto orden debe contener las letras y números de todas las particiones de orden superior en la que esté integrada y su encabezamiento completo.

Ejemplo 3: Modos de referencia en el texto a las partes, secciones, apartados y subapartados.

La referencia en el texto a la partición de primer orden (parte) del ejemplo 2

III. VALORACIÓN ENFERMERA ESTANDARIZADA

se realiza así:

“Como se ha visto en la parte III, la valoración enfermera puede realizarse...”

La referencia en el texto a la partición de segundo orden (sección) del ejemplo 2

A. Valoración enfermera estandarizada

se realiza así:

“Como se ha visto en la sección III-A, en caso de realizar una

valoración estandarizada...”

La referencia en el texto a la partición de tercer orden (apartado) del ejemplo 2

1) *Valoración enfermera*

se realiza así:

“Como se ha visto en el apartado III-A-1, algunas valoraciones incluyen...”

La referencia en el texto a la partición de cuarto orden (subapartado) del ejemplo 2

a) *Fases de la valoración funcional*

se realiza así:

“Como se ha visto en el subapartado III-A-1-a, las fases de valoración funcional deben...”

La referencia en el texto a la segunda partición de quinto orden del ejemplo 2

• *Recogida de datos*

se realiza así:

“Como se explica en el subapartado *Recogida de datos* de III-A-1-a, se debe garantizar la selección integral o completa de todos los datos útiles...”

D. *Tipos y tamaños de letra*

Esta plantilla emplea un tipo proporcional, el Times New Roman. En el caso de no utilizar la plantilla, se debe emplear este mismo tipo, con los tamaños y estilos indicados en la Tabla I. El espacio entre líneas será de 1,05 puntos y el espaciado entre caracteres el normal. Tanto si se trabaja con la plantilla como sin ella, puede recurrirse a ligeras modificaciones del espacio entre líneas (1,03 a 1,07) y entre caracteres (0,1 ampliado o 0,1 comprimido) en pequeñas partes del artículo para ayudar a la maquetación. Ello, siempre que la modificación resultante del aspecto no sea fácilmente detectable a simple vista.

TABLA I
TAMAÑOS Y ESTILOS DE LA LETRA TIMES NEW ROMAN EMPLEADA EN LA COMPOSICIÓN DE UN ARTÍCULO CON ESTA PLANTILLA O SIN ELLA

Tamaño en puntos	Lugar en el artículo	Apariencia especial
8	Afiliación de los autores, texto en figuras y tablas, pies de figuras y tablas, pies de página, subíndices y superíndices, referencias y biografías.	
9	Resumen y palabras clave, texto en figuras y tablas	

TABLA I (CONTINUACIÓN)

10	Texto normal y ecuaciones	TÍTULOS DE PARTES <i>Secciones</i> <i>Apartados</i> <i>Subapartados</i>
11	Nombres de los autores	
24	Título	

E. *Gráficos y tablas*

El nombre de los ejes de los gráficos suele ser fuente de confusión. Es preferible usar el nombre completo y el símbolo de la variable que se hayan empleado en el texto y en las fórmulas.

Ejemplo 4: Etiquetado del eje de abscisas y ordenadas de un gráfico

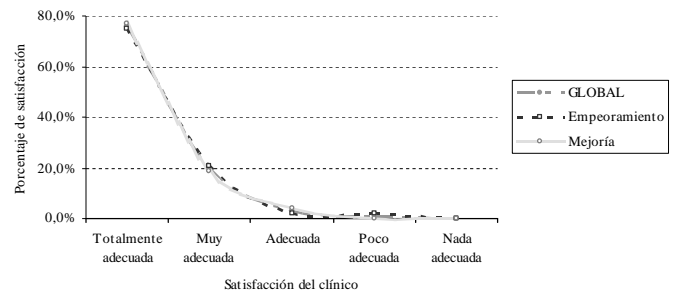


Fig. 1. Satisfacción del clínico al usar el Sistema Experto. (Nótese que "Fig." se ha escrito abreviada y hay doble espacio antes del texto)

Las leyendas dentro de las figuras deben ser legibles, para lo cual deben resultar de un tamaño equivalente entre 8 y 9 puntos de la letra del texto ordinario.

Los gráficos, figuras y tablas grandes pueden ocupar el ancho de las dos columnas, pero no deben invadir los márgenes de la página. Los títulos de las figuras deben estar bajo ellas, como pie. Los de las tablas, sobre ellas, como encabezamiento. Cuando por necesidades inevitables de maquetación una tabla se sitúe en parte al final de una página y, en parte, al principio de la siguiente debe encabezarse esta segunda parte repitiendo su número pero no el título de la misma.

No emplee títulos en recuadros dentro del texto referidos a las figuras o tablas. No recuadre los gráficos, figuras ni tablas.

Evite colocar figuras y tablas antes de su primera mención en el texto, a no ser que resulte muy conveniente por necesidades de maquetación y siempre que la primera mención quede muy próxima a la figura o tabla correspondiente y en la misma página. Emplee la abreviatura "Fig.", siempre en mayúscula, para referirse a las figuras.

Ejemplo 5: Modos de referirse a las figuras.

Correctos:

Como puede verse en la Fig. 5, el modelo de conocimiento resalta...

La Fig. 5 muestra el modelo de conocimiento al que se ha llegado en la fase de investigación...

Incorrectos:

Como puede verse en la figura 5, el modelo de conocimiento resalta...

La Figura 5 muestra el modelo de conocimiento al que se ha llegado en la fase de investigación...

Transforme las figuras y las tablas en imágenes (BMP, JPG, TIFF, ...) e insértelas en el procesador Word mediante los mandatos Insertar | Imagen | Desde archivo. Si contuvieran textos se sugiere añadir al envío del artículo en Word las figuras y tablas en su formato original abierto, para facilitar la posible corrección de estilo de dichos textos.

No deben ponerse figuras en color si no es necesario para su correcta interpretación. Si se parte de figuras en color, deben pasarse a escala de grises. Como se indica en el documento http://www.ieee.org/portal/cms_docs/pubs/transactions/TRANS-JOUR.DOC. Las figuras en color seguirán el estándar RGB (<http://www.ieee.org/portal/pages/pubs/transactions/informat ion.html>).

F. Numeración de referencias

Emplee numerales consecutivos entre corchetes para aludir a las referencias de final del artículo que resultan, por tanto, listadas por orden de aparición en el trabajo. Los signos de puntuación de la frase donde se aloja la referencia deben quedar fuera de los corchetes. Las referencias múltiples deben estar en corchetes individuales separados con comas. En caso de más de dos referencias consecutivas debe emplearse guión corto entre la primera y la última. No se debe emplear la palabra "referencia" ni su abreviatura "ref." antes del numeral encorchetado, salvo al principio de una frase, en cuyo caso se utilizará la palabra entera. La mención a capítulos, secciones o páginas dentro de una determinada referencia debe hacerse fuera de los corchetes de la misma.

Ejemplo 5: Modos de empleo de los numerales de referencia en el texto.

Correctos:

Los diagnósticos usados se estudian en [5].

Los diagnósticos usados se estudian en [4], [5].

Los diagnósticos usados se estudian en [4], [5], [8]-[12].

La referencia [4] muestra los diagnósticos usados.

Incorrectos:

Los diagnósticos usados se estudian en la referencia [4].

Los diagnósticos usados se estudian en ref. [4].

Los diagnósticos usados se estudian en [4] y [5].

Los diagnósticos usados se estudian en [4], [5], [8] a [12].

Los diagnósticos usados se estudian en [4], [5] y [8] a [12].

Las notas de pies de página deben numerarse con superíndices consecutivos utilizando los comandos de Word Insertar | Referencia | Notas de pie | Formato de número 1, 2, 3 ... La nota debe quedar al final de la columna de texto donde aparece. No deben usarse notas de pie en el resumen, en las palabras clave, en la lista de referencias ni en las biografías. Las notas dentro de las figuras y de las tablas deben referirse con letras minúsculas redondas y estar ubicadas en el propio pie de la figura o bajo la tabla. Deben emplearse los mandatos de Word Insertar | Referencia | Notas de pie | Marca personal.

Emplee números arábigos para las numerar las figuras y romanos para la tablas.

Si hay fórmulas, figuras y tablas en los apéndices, deben numerarse consecutivamente con el resto del artículo y evitar numeraciones propias.

G. Nombres de variables, parámetros, dispositivos y programas

Debe procurarse el empleo de los nombres en español, evitando en lo posible el empleo no justificado de nombres en otros idiomas y de traducciones inapropiadas. Es cierto que, a veces, no existen reglas claras de la AALE al respecto, en cuyo caso se sugiere a los autores guiarse en lo posible por la terminología empleada en obras clásicas en español.

H. Abreviaturas y acrónimos

Defina las abreviaturas y los acrónimos la primera vez que aparezcan en el texto y aunque hayan sido definidos antes en el resumen. Las abreviaturas muy comunes como IEEE, MKSA, c.c., c.a., no deben definirse. No emplee abreviaturas en el título del artículo a no ser que sean inevitables y muy comunes.

Se recomienda no abusar del empleo de abreviaturas y acrónimos para no aumentar el esfuerzo de lectura requerido por el artículo. Es preferible reducir su uso a casos muy conocidos incluso por los no especialistas, como c.c. (por corriente continua), c.a. (por corriente alterna), etc. No importa que de ello se derive cierto alargamiento del artículo.

I. Expresiones matemáticas y ecuaciones

Para realizar las expresiones matemáticas debe utilizarse el Editor de Ecuaciones Microsoft o el subprograma opcional *MathType* para *MS Word* (Insertar | Object | Crear nuevo | Microsoft editor de ecuaciones, o *Mathcad document*). No debe emplearse la opción "Flotar sobre el texto".

Para referirse a una ecuación emplee "(1)", y no "Ec. (1)" o "ecuación (1)", excepto al principio de frase: "La ecuación (1) se emplea cuando...".

Ejemplo 8: Modos de las expresiones matemáticas.

La fórmula lógica ("Regla de Producción") de este ejemplo sería

$$\neg x[1] \wedge x[2] \wedge \neg x[3] \wedge \neg x[4] \wedge x[5] \rightarrow c[2] \quad (1)$$

ejemplo). La dirección web aparecerá en una única línea.

IV. CONCLUSIONES

No es necesaria una sección de conclusiones. Si existe, debe resaltar las aportaciones importantes comparándolas con otras previas y las deficiencias que hubiere sugiriendo ampliaciones que las reduzcan. Debe también proponer aplicaciones. Se evitará repetir lo dicho en el resumen.

AGRADECIMIENTOS

El siguiente es un ejemplo de agradecimiento. (Nótese que las ayudas económicas deben agradecerse en la nota de pie de la primera página.)

Los autores reconocen las contribuciones de I. X. Austan, A. H. Burgmeyer, C. J. Essel y S. H. Gold a la versión original inglesa de este documento. Agradecen a C. Bravo y F. Crispino (Brasil), M. Cotorogea (México) y L. Antón, M. Castro J. García y M. Luque (España) las ayudas en la fijación de los criterios lingüísticos y en la elaboración de ejemplos de referencias.

REFERENCIAS

Las referencias son importantes para el lector, por lo que cada cita debe ser correcta y completa. No hay comprobación editorial de la corrección de los datos (autores, títulos, revista, congreso, volumen, número, páginas, fecha, etc.). Sí la habrá acerca de su estilo y completitud. Por lo tanto, un error en los datos de una referencia pasará a mermar la autoridad y el valor del artículo. Las referencias deben ser relativas a publicaciones y documentos obtenibles por el público en general por vías ordinarias (libros, artículos de revista, artículos de congresos, patentes, tesis doctorales, proyectos fin de carrera o de maestría, conferencias, notas de aplicación e informes técnicos accesibles de las empresas, departamentos universitarios y organismos de investigación). Bajo cada número de referencia debe listarse sólo un documento. Si un documento está disponible en dos fuentes, y los autores quieren listar ambas, deben emplearse dos números de referencia distintos y consecutivos. Las referencias son elementos importantes en la conformación del prestigio de sus autores, por lo que deben aparecer siempre todos ellos y en el mismo orden que en el trabajo original, evitando fórmulas abreviadas como “y otros” o “*et al*”.

Las tesis doctorales son trabajos dirigidos, por lo que es necesario que, como segundo autor, figure el director de dicha tesis.

Se ha adoptado el formato habitual para las referencias empleado en las revistas del IEEE en inglés con objeto de facilitar las referencias cruzadas con el Xplore. La estructura de las referencias de trabajos en otros idiomas se ha adaptado en lo posible a dicho formato IEEE. Se dan ejemplos en inglés y español.

Cuando un documento (por ejemplo, un artículo de revista) publicado en papel esté también disponible en cierta dirección web que se desee mencionar, se pondrá esta tras la referencia ordinaria, seguida de la fórmula “Disponible en:” (véase el tercer

Ejemplo 9: Formatos correctos de los distintos tipos de referencias. Se agrupan en clases nombradas en inglés y español. Esta clasificación no debe aparecer en el artículo.

Periodicals (Artículos de revista):

- [1] J.M. Santamaría, J.R. Fernández del Castillo, M.L. Jiménez, J.L. Gómez, J. Pérez y L.A. González, “Una propuesta de modelización en la búsqueda y recuperación de información en las historias clínicas informatizadas”, *Nure Investigación*, Nº 17, Julio-Agosto 2005. Disponible en: <http://www.nureinvestigacion.es/>
- [2] M.L. Jimenez, J.M. Santamaría y otros, “Representación del conocimiento para diagnóstico mediante Sistema Experto de los problemas de cuidados: modelización de las situaciones déficit de autocuidado”, *I+S Informática y Salud*, Nº 54, 2005. Disponible en <http://www.seis.es>

Books (Libros):

- [3] J.M. Santamaría et al., *Apuntes sobre el cuidado: por qué es y cómo es: 1.0 (versión home)*, FUDEN, Madrid, 2008, 160 p.
- [4] A. Arribas et al., *Diagnósticos enfermeros estandarizados: clasificación de los valores determinantes*, FUDEN, Madrid, 2007, 446 p.
- [5] J.M. Santamaría, *Cuidados enfermeros en atención primaria y atención especializada, Servicio Aragonés de Salud (SAS). Manuales FUDEN para la preparación de oposiciones*, FUDEN, Madrid, 2008, Vol. 3, 561 p.
- [6] A. Arribas et al., *Diagnóstico de enfermería (NANDA-NOC-NIC) en atención primaria*, FUDEN, Madrid, 2003, 144 p.
- [7] A. Marriner, *Modelos y teorías de Enfermería*, Ediciones ROL, S.A., Barcelona, 1989, 345 p.

Unpublished Papers Presented at Conferences (Conferencias y presentaciones no publicadas):

- [8] M.L. Jimenez, J.M. Santamaría et al., “Knowledge Representation based on rules for a health diagnosis through an Expert System”, en *MIE 2008 Göteborg 26-28 May, eHealth beyond the horizon – get IT there*

Published Papers from Conference Proceedings (Artículos presentados en conferencias publicados):

- [9] M.L. Jimenez, J.M. Santamaría y otros, “Ontology of the “fatigue in the performance of the caretaker roll”: a necessary step in the construction of a diagnosis expert system,” en *Proc. 2005 IADIS Virtual Multi Conference on Computer Science and Information Systems (MCCSIS 2005) (under HI 2005)*.
- [10] M.L. Jimenez, J.M. Santamaría y otros, “Desarrollo de ontologías enfermeras: la aplicación en el cansancio en el desempeño del rol de cuidador”, en *Proc. 2005 I Congreso Internacional de Enfermería Comunitaria. Cuidando a la Comunidad*.
- [11] M.L. Jimenez, J.M. Santamaría y otros, “Representación del conocimiento basado en reglas para un diagnóstico enfermero”, en *Proc. 2006 Campus Multidisciplinar en Percepción e Inteligencia, CMPI-2006*, Vol.I, pp. 124-130.
- [12] M.L. Jimenez, J.M. Santamaría y otros, “Valoración de SEDIEN, Sistema Experto de ayuda al Diagnóstico Enfermero”, en *Proc. 2006 VI Simposium Internacional de Diagnóstico de Enfermería*, pp. 396-396

Dissertations (Tesis doctorales):

- [13] M.L. Jiménez, “Sistema basado en conocimiento para la ayuda en el diagnóstico del cansancio en el desempeño del rol del cuidador”, Ph.D. tesis dirigida por L.M. Laita de la Rica y L.A. González, Universidad de Alcalá, Departamento de Ciencias de la Computación, Junio 2006.